



# COMUNE DI U R A S

## **REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE STATUTO E DEL CONSIGLIO COMUNALE**

Allegato alla Deliberazione C.C. n. 2 del 18/01/2013



## **Articolo 1**

### **Definizione**

1. Il presente Regolamento disciplina, ai sensi del combinato disposto dall'art. 38, comma 6° del T.U. 267/2000 e dell'art. 30 del vigente Statuto Comunale. la composizione, il funzionamento e le competenze della Commissione Statuto e del funzionamento del Consiglio Comunale.
2. La Commissione ha sede presso il Palazzo Comunale e le sue sedute si svolgono nei locali presso il Palazzo Comunale o in altre sedi di proprietà dell'Amministrazione.

## **Articolo 2**

### **Composizione**

3. La Commissione è composta da n. 2 consiglieri comunali di maggioranza, uno di minoranza per ogni gruppo consiliare, e dal Sindaco, od Assessore specificatamente delegato, che la presiede di diritto con potere di voto.
4. I componenti della Commissione sono eletti dal Consiglio Comunale.
5. Il Presidente dirige e coordina i lavori della Commissione, fissa l'ordine del giorno e gli argomenti da trattare.
6. In caso di dimissioni ciascun membro dovrà essere sostituito dal Consiglio Comunale.
7. I membri della Commissione decadranno automaticamente dopo tre assenze consecutive ingiustificate dalle riunioni della Commissione stessa.
8. Alla surroga dei membri decaduti o dimissionari si procede con le stesse modalità seguite per la loro nomina.
9. la Commissione rimarrà in carica fino all'esaurimento dei propri compiti e comunque non oltre il termine dell'attuale mandato amministrativo.

## **Articolo 3**

### **Convocazioni**

1. La Commissione è convocata e presieduta dal Presidente.
2. L'avviso di convocazione, contenete l'indicazione degli argomenti da trattare è diramato ai componenti della Commissione via e-mail, previa informativa a mezzo telefono, con almeno 5 giorni di anticipo sulla data di convocazione dell'adunanza.
3. In caso di urgenza il termine stabilito dal comma precedente è ridotto a ventiquattro ore e la convocazione può avvenire anche a mezzo telefono.
4. La Commissione può inoltre riunirsi senza la preventiva diramazione dell'avviso di convocazione allorché venga preventivamente definito un calendario di riunioni con l'indicazione del luogo, dell'ora e degli argomenti da trattare.
5. Le sedute della Commissione saranno valide qualora risulteranno presenti almeno tre membri e di norma sono pubbliche.

#### **Articolo 4**

##### **Compiti e funzioni**

1. La commissione ha il compito di predisporre e proporre al Consiglio Comunale al fine dell'adozione, le modifiche allo Statuto o un nuovo Statuto e le modifiche al Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale.
2. La votazione avviene per alzata di mano.
3. Le decisioni verranno prese a maggioranza semplice dei presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

#### **Articolo 5**

##### **Verbali delle sedute**

1. Di ogni seduta sarà redatto un verbale contenente la data, l'ora ed il luogo delle riunioni, gli oggetti esaminati con una breve sintesi della discussione prodotta, i nominativi dei presenti, i pareri espressi e le decisioni assunte con indicazione dei voti favorevoli, contrari ed astenuti.
2. I verbali sono numerati in ordine progressivo e firmati dai commissari presenti.
3. La commissione nel suo ambito individua un componente cui affidare il compito di redigere il verbale della seduta.

#### **Articolo 6**

##### **Entrata in vigore del Regolamento**

1. Il presente Regolamento entrerà in vigore contestualmente alla esecutività della deliberazione con cui viene approvato, salvo diversi termini di legge.